

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU

Mikrobiologia

dla studentów III roku kierunku *Farmacja* prowadzonych
w Katedrze i Zakładzie Mikrobiologii i Wirusologii Wydziału Nauk
Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu *Mikrobiologia* prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do
Uchwały 37/2024 Senatu SUM z dnia 18 czerwca 2024 r.

I. Zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Uczestnictwo na wykładach, seminariach oraz ćwiczeniach jest obowiązkowe.
2. Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany na dany rok akademicki.
3. Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
4. Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
5. Student zobowiązany jest do przestrzegania zasad BHP obowiązujących na pracowni mikrobiologicznej, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
6. W zajęciach realizowanych w Uczelni nie może uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbitcie, osłabienie itp).
7. Na stronie internetowej Katedry i Zakładu Mikrobiologii i Wirusologii <http://mikrowir.sum.edu.pl/index.php/menu/1/arttykul/1/art> jest udostępniony dla Studenta:
 - Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, ćwiczeniach i seminariach
 - Regulamin zajęć
 - Kartę modułu/przedmiotu
 - Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
8. Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej. Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
9. Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.
10. Przed przystąpieniem do ćwiczeń i seminariów student zobowiązany jest przygotować się teoretycznie z tematu realizowanego w ramach danych zajęć (zgodnie z harmonogramem). Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem. Przygotowanie teoretyczne studenta do zajęć będzie sprawdzane ustnie przed i w trakcie części praktycznej ćwiczeń.
11. Zasady uczestnictwa w wykładach

- Wykłady odbywają się stacjonarnie lub na platformie e-learningu zgodnie z przedstawioną kartą przedmiotu i harmonogramem zajęć.
- Obecność na wykładach prowadzonych w formie stacjonarnej lub na platformie e-learningowej jest obowiązkowa.

12. Zasady uczestnictwa w seminariach

- Seminaria odbywają się zgodnie z przedstawioną kartą przedmiotu i harmonogramem zajęć.
- Obecność na seminariach jest obowiązkowa.

13. Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach

- Ćwiczenia i kolokwia odbywają się w formie stacjonarnej zgodnie z przedstawioną kartą przedmiotu i harmonogramem zajęć.
- Obecność na ćwiczeniach jest obowiązkowa.
- Podczas ćwiczeń, każdy Student jest zobowiązany do posiadania instrukcji, pobranej i wydrukowanej ze strony internetowej Katedry i Zakładu Mikrobiologii i Wirusologii WNF w Sosnowcu.
- Przed przystąpieniem do ćwiczeń Student zobowiązany jest przygotować się teoretycznie z tematu realizowanego w ramach danych zajęć (zgodnie z harmonogramem). Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem. Przygotowanie teoretyczne Studenta będzie sprawdzane ustnie przed i w trakcie części praktycznej ćwiczeń.
- Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jako nieobecność na zajęciach.

II. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach (seminaria, ćwiczenia)

1. Wszystkie nieobecności na zajęciach muszą być usprawiedliwione zgodnie z § 15 Regulaminu Studiów
2. Nieobecność na zajęciach powinna być usprawiedliwiona poprzez przedłożenie odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności studentów, na pierwszych zajęciach po nieobecności lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
3. W przypadku nieobecności spowodowanej uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczcie sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie z osobą odpowiedzialną za przedmiot.
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może zwolnić Studenta z udziału w zajęciach.
5. Istnieje możliwość usprawiedliwienia nieobecności związanej ze zdarzeniami losowymi.
6. Prowadzący zajęcia zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku, gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć

z przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność Studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach

7. Dwie nieobecności nieusprawiedliwione na zajęciach powodują, że student zobowiązany jest pod koniec semestru do zaliczenia kolokwium obejmującego całość materiału teoretycznego z ćwiczeń i seminariów. Formę kolokwium ustala nauczyciel prowadzący zajęcia.

III. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

WYKŁADY:

Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest obecność na wykładach w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć.

SEMINARIA i ĆWICZENIA:

Warunkiem uzyskania zaliczenia seminariów i ćwiczeń jest czynny udział w zajęciach, obecność oraz uzyskanie minimalnie 140 punktów zaliczeniowych (maksymalna liczba punktów do uzyskania z kolokwiów z seminariów i ćwiczeń wynosi 200 co jest równoważne 20 punktom do ustalenia oceny końcowej z przedmiotu).

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcia, obecność oraz przystąpienie do trzech kolokwiów testowych.
2. Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest czynny udział w zajęciach, obecność oraz przystąpienie do pięciu kolokwiów testowych.
3. Na kolokwia obowiązuje znajomość materiału teoretycznego przewidzianego dla realizowanej tematyki zajęć wg przedstawionego harmonogramu
4. W przypadku nieuzyskania minimalnej liczby 140 punktów do zaliczenia ćwiczeń i seminariów, studentowi przysługują trzy zaliczenia poprawkowe.
5. Test zaliczeniowy poprawkowy składa się ze 100 pytań.
6. Warunkiem zaliczenia testu poprawkowego jest uzyskanie minimum 70% poprawnych odpowiedzi.
7. Kolokwia zaliczeniowe poprawkowe przeprowadza się przed kolejnymi terminami egzaminu: kolokwium zaliczeniowe poprawkowe I przed I terminem egzaminu, kolokwium zaliczeniowe poprawkowe II przed I poprawkowym terminem egzaminu, kolokwium zaliczeniowe poprawkowe III przed II poprawkowym terminem egzaminu.
8. Zaliczenie kolokwium zaliczeniowego poprawkowego w I, II lub III terminie jest równoznaczne z uzyskaniem 14 punktów do oceny końcowej.

IV. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

1. Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych mogą być odrabiane z inną grupą za zgodą prowadzącego.

V. Forma egzaminu

1. Student, który uzyskał zaliczenie z przedmiotu (seminaria i ćwiczenia) może przystąpić do egzaminu.
2. Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na egzaminie Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
4. Egzamin z przedmiotu przeprowadzony jest w formie testowej.
5. Pytania egzaminacyjne obejmują materiał z wykładów.
6. Egzamin testowy składa się z 80 pytań punktowanych po 1 pkt.
7. Czas trwania egzaminu wynosi 80 minut.
8. Warunkiem zaliczenia testu egzaminacyjnego jest udzielenie przynajmniej 70% (uzyskanie 56 punktów) poprawnych odpowiedzi. Niezaliczenie testu jest równoważne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z danego terminu egzaminu.
9. W czasie trwania egzaminu studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Przewodniczącego Komisji/Egzaminatora. Otrzymanie przez Studenta oceny niedostatecznej nie wyklucza odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w Ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.

VI. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

Ocena końcowa z przedmiotu ustalana jest według następujących zasad:

Ocenę z przedmiotu stanowi sumaryczna liczba punktów uzyskanych w ramach seminariów i ćwiczeń (20 punktów) oraz egzaminu testowego (80 punktów) przeliczane wg zasady 1 punkt = 1%:

Ocena końcowa z przedmiotu ustalana jest wg następującej skali:

- 100% - 93% - ocena bardzo dobra (5,0)
- 92% - 85% - ocena ponad dobra (4,5)
- 84% - 76% - ocena dobra (4,0)
- 75% - 68% - ocena dość dobra (3,5)
- 67% - 60% - ocena dostateczna (3,0)
- 59% - 0% - ocena niedostateczna (2,0)

VII. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

1. Wyniki zaliczeń egzaminu ogłoszone będą w ciągu 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu, w „Wirtualnej Uczelni”.

2. Zgodnie z Regulaminem Studiów (§. 24) student ma prawo do wglądu ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań oraz kluczem odpowiedzi w terminie 5 dni od ogłoszenia wyników w godzinach konsultacji z nauczycielem akademickim prowadzącym zajęcia.

VIII. Konsultacje z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <http://mikrowir.sum.edu.pl/index.php/menu/1/arttykul/1/art>

- IX. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 37/2024 Senatu SUM z dnia 18 czerwca 2024 r.

- X. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

Załącznik

PRODZIEKAN DS. STUDENCKICH
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

dr hab. n. med. Robert Kubina

KIEROWNIK
Katedry i Zakładu Mikrobiologii i Wirusologii
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

dr hab. n. med. Robert D. Wojtyła, prof SUM